

# ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

## ΜΕΡΟΣ ΠΡΩΤΟ: ΓΕΝΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ



### 1. ΙΔΡΥΣΗ- ΕΠΩΝΥΜΙΑ- ΣΦΡΑΓΙΔΑ

Ιδρύεται Σωματείο Ανθρωπιστικό Μη Κερδοσκοπικό που βασίζεται στην εθελοντική προσφορά με την επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ». Στην αγγλική γλώσσα η επωνυμία του Σωματείου θα είναι «CHILD'S HAPPINESS». Σε όλες τις δραστηριότητές του στην Ελλάδα το Σωματείο χρησιμοποιεί την επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ», ενώ σε όλες τις δραστηριότητες που λαμβάνουν χώρα στο εξωτερικό θα χρησιμοποιεί την επωνυμία «CHILD'S HAPPINESS».

Το Σωματείο είναι Μη Κυβερνητική Οργάνωση.

Το Σωματείο έχει σφραγίδα στην οποία αναγράφεται η επωνυμία «ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ-CHILD'S HAPPINESS».

### 2. ΕΔΡΑ

Έδρα του Σωματείου ορίζεται ο Δήμος Θεσσαλονίκης.

Το Σωματείο μπορεί να δημιουργεί παραρτήματα σε οποιοδήποτε σημείο της Ελλάδας και του εξωτερικού και να συνεργάζεται με αντίστοιχους Φορείς και Οργανώσεις (Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις) του εσωτερικού και του εξωτερικού.

### 3. ΣΚΟΠΟΙ ΚΑΙ ΘΕΜΕΛΙΩΔΕΙΣ ΑΡΧΕΣ

Σκοπός του Σωματείου είναι γενικώς η δημιουργία, εφαρμογή και υλοποίηση προγραμμάτων ανθρωπιστικής δράσης, η ανάπτυξη πνεύματος αλληλεγγύης και εν γένει δράσης που διέπεται από φιλανθρωπικά συναισθήματα, στο ευρύτερο κοινωνικό και υγειονομικό πεδίο και ειδικότερα:

- Η κατοχύρωση, προστασία και προώθηση των δικαιωμάτων και συμφερόντων των ανήλικων παιδιών, που διαμένουν εντός του Ελλαδικού χώρου, ανεξαρτήτως υπηκοότητας αυτών (παιδιών).
- Η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας και υποστήριξης, ηθικής, κοινωνικής, οικονομικής, ψυχολογικής στα άπορα παιδιά, παιδιά με αναπηρία (ΑΜΕΑ) παιδιά εθνικών ή θρησκευτικών μειονοτήτων.

- Η παροχή κάθε δυνατής βοήθειας σε παιδιά που έχουν σοβαρά προβλήματα υγείας και χρήζουν ιατρικής περίθαλψης σε Νοσοκομεία του Εσωτερικού ή του Εξωτερικού.
- Η ανάπτυξη του μορφωτικού, βιοτικού και πνευματικού επιπέδου των παιδιών και η ίδρυση σχολών επιμόρφωσης και εκπαίδευσης για παιδιά και η συμμετοχή σε οποιουδήποτε φορείς εκπαίδευσης και κατάρτισης.
- Η δημιουργία πυρήνων εθελοντικής δράσης με στόχο την εκπαίδευση εθελοντών σε θέματα καταπολέμησης κοινωνικών, οικονομικών και πάσης φύσεως αποκλεισμών.
- Η διαμόρφωση της Κοινής Γνώμης πάνω στα προβλήματα των παιδιών. Η έκδοση βιβλίων, περιοδικών και γενικότερα παντός εντύπου, η διοργάνωση ημερίδων και συνεδρίων για την επίλυση πάσης φύσεως προβλημάτων των παιδιών και ενημέρωση της κοινής γνώμης.
- Η βελτίωση των συνθηκών διαβίωσης των παιδιών που χρήζουν κοινωνικής βοήθειας, που υφίσταται οιασδήποτε μορφής κακοποίηση, παραμέληση ή εκμετάλλευση από τους γονείς τους και οιασδήποτε τρίτους συγγενείς ή μη.
- Η αγορά ή μίσθωση ακινήτων για την ίδρυση κέντρων αποκατάστασης των παιδιών που έχουν οιασδήποτε φύσεως προβλήματα, στέγασης, μόρφωσης, διατροφής, υγείας και διαβίωσης εν γένει, καθώς και η συμβολή σε πάσης φύσεως φορείς αποκαταστάσεως ανήλικων παιδιών, ορφανών, εγκαταλελειμμένων από τους γονείς τους.
- Η συνεργασία με κοινωνικούς, ασφαλιστικούς, επιστημονικούς, πνευματικούς οργανισμούς και οργανώσεις, με τις Εισαγγελίες ανήλικων, με την Γενική Διεύθυνση Ασφάλειας Ανήλικων και την αστυνομία καθώς και οποιοδήποτε δημόσιο φορέα, ίδρυμα, οργανισμό και υπουργείο, με άλλους συλλόγους, ιδρύματα, με ενώσεις ή συνδέσμους ή ομοσπονδίες και γενικά με κάθε φορέα, προκειμένου να επιλυθούν και να προωθηθούν οιαδήποτε προβλήματα σχετικά με τα παιδιά.
- Η προσπάθεια ανάληψης διεθνών συνεργασιών με αξιόπιστους φορείς της κοινωνίας των πολιτών (όπως Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, τοπικούς αναπτυξιακούς φορείς, Πανεπιστημιακά δίκτυα, φορείς ιδιωτικής πρωτοβουλίας κ.α.) των αναπτυσσομένων χωρών, με στόχο την ουσιώδη βελτίωση του οικονομικού και κοινωνικού επιπέδου των κατοίκων και των παιδιών τους και τη μείωση της φτώχειας.
- Η συνεργασία με φορείς Τοπικής Αυτοδιοίκησης, Περιφερειών καθώς και η δημιουργία Δικτύου, FORUM κ.λ.π. για την εξυπηρέτηση των αναγκών και την επίτευξη του σκοπού του Σωματίου.
- Η λειτουργία Κέντρων Στήριξης Παιδιών, με στόχο την παροχή υποστηρικτικών υπηρεσιών σε μεγάλο αριθμό οικογενειών με ανήλικα τέκνα.

που αντιμετωπίζουν **σοβαρά** προβλήματα διαβίωσης ( κοινωνικοοικονομικές δυσκολίες) . Ειδικότερα στα Κέντρα Στήριξης παρέχουν την στήριξη με υλικά αγαθά, τη διασύνδεση του παιδιού και της οικογένειας με άλλες δράσεις του Σωματείου π.χ. Τμήμα Ιατρικών, την υποστήριξη εκπαιδευτικών αναγκών των παιδιών μέσω της ενισχυτικής διδασκαλίας, τη διασύνδεση του παιδιού και της οικογένειας του με υπηρεσίας υγείας κ.α.

- Η οργάνωση επισκέψεων στα Νοσοκομεία της Ελλάδος και του Εξωτερικού και στους χώρους φιλοξενίας παιδιών από τις ομάδες στήριξης του Σωματείου, με στόχο την παροχή βοήθειας στα παιδιά και τις οικογένειες τους καθώς και η ψυχολογική και ηθική υποστήριξη αυτών. Η δημιουργική απασχόληση στα Νοσοκομεία και τα Παιδιατρικά τμήματα Νοσοκομείων όλης της Ελλάδος.
- Η δημιουργία συστημάτων συλλογής και αξιοποίησης κοινωνικών και ιατρικών δεδομένων με στόχο την προώθηση της έρευνας για τις ευπαθείς κοινωνικές ομάδες και ειδικότερα τις οικογένειες με ανήλικα τέκνα.
- Η παροχή υπηρεσιών ψυχικής υγείας, με σκοπό την ψυχοκοινωνική αποκατάσταση παιδιών και εφήβων. Θα πραγματοποιείται αξιολόγηση, διάγνωση και συμβουλευτική υποστήριξη, με σκοπό τη θεραπεία παιδοψυχίατρων προβλημάτων, ειδικών μαθησιακών αναγκών και πάσης φύσεως ψυχοκοινωνικών θεμάτων και επιπλέον θα παρέχονται υπηρεσίες λογοθεραπείας, εργοθεραπείας και ειδικής διαπαιδαγώγησης, με σκοπό την θεραπεία και την αποκατάσταση των παιδιών και εφήβων.
- Η προώθηση της αλληλεγγύης και του εθελοντισμού και η ενεργός συμβολή στην ανάπτυξη, δημιουργία, εφαρμογή και υλοποίηση προγραμμάτων καταπολέμησης του κοινωνικού και οικονομικού αποκλεισμού ευπαθών πληθυσμιακών ομάδων, όπως πχ. οικογένειες με ανήλικα τέκνα και αδήριτες οικονομικές ανάγκες.
- Η συμμετοχή σε κοινοτικά προγράμματα, καθώς και η συνεργασία με άλλους φορείς για την επίτευξη της συμμετοχής σε κοινοτικά προγράμματα, επιδοτούμενα ή μη. Η συμμετοχή στην υλοποίηση, παρακολούθηση και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων έργων στα πλαίσια οποιωνδήποτε ευρωπαϊκών προγραμμάτων ή χρηματοδοτήσεων από οποιονδήποτε φορέα της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Η εκπόνηση και υλοποίηση μελετών, έργων και προγραμμάτων με την εφαρμογή των κανόνων του Κοινοτικού Δικαίου και των εθνικών διατάξεων, καθώς και του ισχύοντος νομικού πλαισίου ( Κοινοτικές Οδηγίες, Προεδρικά Διατάγματα, Νόμοι κ.λπ. ) που αφορούν στην ανάθεση και διαχείριση δημοσίων συμβάσεων ( έργων προμηθειών και υπηρεσιών), με στόχο την ορθή υλοποίηση, παρακολούθηση και διαχείριση των έργων.

Η σύσταση τμήματος με αρμοδιότητες τον σχεδιασμό και ωρίμανση έργων ,την διενέργεια διαγωνισμών, την ανάθεση συμβάσεων και διαχείριση

συμβάσεων έργου καθώς και την παρακολούθηση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου των έργων.

Η υλοποίηση όλων των διαδικασιών ενώπιον παντός αρμόδιου Υπουργείου και Φορέα ( ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρεται το Υπουργείο Υγείας, το Υπουργείο Παιδείας και Θρησκευμάτων κ.λπ. ) για τη λήψη πιστοποιητικού ή παντός εγγράφου διαχείρισης επάρκειας για την υλοποίηση κοινοτικών και άλλων προγραμμάτων.

- Η λειτουργία Κοινωνικής Υπηρεσίας στελεχωμένης από έμπειρους Κοινωνικούς Λειτουργούς και Ψυχολόγους για την ενασχόληση με οποιοδήποτε θέμα αφορά τα παιδιά που στηρίζει το Σωματείο.
- Η εκπαίδευση και η εν γένει παροχή των αναγκαίων γνώσεων στα μέλη του Σωματείου για τη συμμετοχή τους στα προγράμματα και στις εν γένει δραστηριότητές του.
- Η δημιουργία της απαραίτητης υλικοτεχνικής υποδομής για την εξυπηρέτηση των ανωτέρω σκοπών.

#### 4. ΜΕΣΑ ΔΡΑΣΗΣ

Το Σωματείο επιτυγχάνει τους σκοπούς του με κάθε νόμιμο μέσο. Ενδεικτικά αναφέρονται:

- Η ανάπτυξη κάθε είδους κοινωνικής, μορφωτικής, πολιτιστικής και ψυχαγωγικής δραστηριότητας, εκδηλώσεις αθλητικές και πολιτιστικές, διαλέξεις, σεμινάρια, εκδόσεις ενημερωτικών εντύπων, ψυχαγωγικές και καλλιτεχνικές εκδηλώσεις, εκδρομές, βιβλιοθήκες, πάσης φύσεως εκδηλώσεις κ.λπ.
- Η ανάπτυξη των επιβαλλόμενων συνεργασιών με Διεθνείς και Ευρωπαϊκούς Φορείς για την υλοποίηση των ανωτέρω σκοπών και την αντιμετώπιση των προβλημάτων των παιδιών καθώς και η συνεργασία με ευρύτερες ενώσεις και τις κρατικές, κοινοτικές, δημοτικές και άλλες Αρχές, μη Κυβερνητικές Οργανώσεις και γενικότερα Σωματεία ως και Ενώσεις προσώπων ιδιωτικού και δημοσίου δικαίου, με άτομα και επιχειρήσεις του ιδιωτικού τομέα, οι οποίοι εξυπηρετούν ή μπορούν να συμβάλλουν στην προώθηση των σκοπών του Σωματείου. Η συμμετοχή σε συλλογικά όργανα, Διεθνείς και Ευρωπαϊκούς Φορείς και Δίκτυα για την επίτευξη των σκοπών του Σωματείου στην Ελλάδα και στο Εξωτερικό.
- Η εγγραφή στο « ειδικό μητρώο Μ.Κ.Ο./ ΜΗ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΩΝ ΟΡΓΑΝΩΣΕΩΝ » του Υπουργείου Εξωτερικών, Υπηρεσία Διεθνούς Αναπτυξιακής Συνεργασίας (Υ.Δ.Α.Σ.), για την παροχή επείγουσας ανθρωπιστικής επισιτιστικής και αναπτυξιακής βοήθειας για παιδιά σε αναπτυσσόμενες χώρες ( κάθε μορφής

χαρακτήρα λ.χ. από δράσεις προώθησης του σεβασμού των ανθρωπίνων δικαιωμάτων έως και προγράμματα κατασκευής υποδομών υγείας για παιδιά στις αναπτυσσόμενες χώρες ή και άλλα).

- Η δημιουργία εργαστηρίου για την κατασκευή και διάθεση πάσης φύσεως αγαθών ( εκπαιδευτικών , ψυχαγωγικών, εορταστικών κ.α.) και προϊόντων με το λογότυπο του Σωματείου, με σκοπό την εξεύρεση πόρων για τις δραστηριότητες του Σωματείου.
- Η έκδοση και διάθεση μηνιαίων συνδρομητικών εγγράφων εντύπων ή ηλεκτρονικής μορφής, περιοδικών, βιβλίων , εφημερίδων ή οποιονδήποτε άλλων εντύπων σχετικό με τα παιδιά , με ή χωρίς εικόνες και εφόσον δεν θίγονται τα πνευματικά δικαιώματα των δημιουργών τους ή εφόσον έχει χορηγηθεί ή σχετική άδεια από τον εκάστοτε δημιουργό κάθε φορά ή από την αρμόδια αρχή.
- Η δημιουργία και συντήρηση του σχετικού ενημερωτικού διαδικτυακού χώρου.
- Η διενέργεια εράνων προκειμένου να συλλεχθούν οι πόροι που θα διατεθούν για συγκεκριμένους κάθε φορά σκοπούς του Σωματείου, και πάντοτε κατόπιν λήψης της σχετικής άδειας από την αρμόδια αρχή όπως άλλωστε και ο Νόμος ορίζει
- Η επί πληρωμή διαφήμιση και καταχώρηση στο περιοδικό, εφημερίδα , έντυπο του Σωματείου ή ιστοσελίδα του.
- Η τοποθέτηση κυτίων συλλογής χρημάτων σε διάφορα μέρη και η αποστολή γραπτών μηνυμάτων δια της συνεργασίας με εταιρείες παροχής τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών υπό την προϋπόθεση ότι έχει εφαρμοστεί προηγούμενα η νόμιμη διαδικασία κατά τα οριζόμενα από το νόμο.
- Η δημιουργία ηλεκτρονικού καταστήματος όπου θα πωλούνται αγαθά και προϊόντα που φέρουν το λογότυπο του Σωματείου , με σκοπό τη συλλογή πόρων για την επίτευξη των σκοπών του.
- Η πώληση λαχνών και η κλήρωση δώρων που προέρχονται από χορηγίες και δωρεές και πάντα με σκοπό τη διάθεση των προϊόντων του κατά τους σκοπούς που οριοθετεί.
- Η διοργάνωση και διεξαγωγή εθελοντικών αιμοδοσιών από μέλη ή υποστηρικτές του Σωματείου καθώς και η προσπάθεια ενημέρωσης και ευαισθητοποίησης για τα παραπάνω θέματα , και η κινητοποίηση και συντονισμός εθελοντών δωτών αίματος, αιμοπεταλίων και μυελού των οστών.
- Το Σωματείο μπορεί να εξασφαλίσει πόρους από δωρεές και χορηγίες φυσικών και νομικών προσώπων, κληρονομίες ή κληροδοσίες και από τα περιουσιακά δικαιώματα που αποκτά το Σωματείο από την λειτουργία του.

- Πόροι από την εκπόνηση σχετικών μελετών με το αντικείμενο των σκοπών του και με τη διαχείριση κοινοτικών και εθνικών προγραμμάτων. Το Σωματείο μπορεί επίσης να υπογράψει συμφωνίες για την πραγματοποίηση ερευνών ή την ανάπτυξη προγραμμάτων με κάθε ΝΠΔΔ ή ΝΠΙΔ όπως δημόσιους φορείς, τοπικής αυτοδιοίκηση, κρατικούς ή διακρατικούς φορείς, επιχειρήσεις, οργανισμούς, εκπαιδευτικά ιδρύματα, εκπαιδευτικά και ερευνητικά κέντρα κ.λ.π.
- Το Σωματείο συνεργάζεται με αντίστοιχους φορείς (ΝΠΙΔ, Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Εθελοντικές Οργανώσεις κ.λ.π) που έχουν παρεμφερείς ή αντίστοιχους σκοπούς.
- Η διοργάνωση φιλανθρωπικών μπαζαρ, εκθέσεων, θεατρικών παραστάσεων και ψυχαγωγικών δραστηριοτήτων κ.λπ. , όπου στις ως άνω διοργανώσεις θα μπορούν να πωλούνται αγαθά και προϊόντα που φέρουν το λογότυπο του Σωματείου.

#### 5. ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ- ΑΠΟΣΤΟΛΕΣ ΚΑΙ ΑΛΛΕΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΕΣ

Για την επίτευξη των παραπάνω σκοπών το Σωματείο δημιουργεί και εφαρμόζει προγράμματα, δραστηριότητες και αποστολές παροχής κοινωνικών, ψυχολογικών, νομικών, ιατρικών και υγειονομικών υπηρεσιών σε πληθυσμούς όπου υπάρχει ανάγκη σύμφωνα με τα καθοριζόμενα ανωτέρω. Επιπροσθέτως οργανώνει δραστηριότητες που έχουν συμπληρωματικό, υποστηρικτικό ή βοηθητικό ρόλο ως προς την κοινωνική, ιατρική και υγειονομική δράση και διενεργεί εκδηλώσεις, ημερίδες, συνέδρια, ομιλίες, καθώς και εκδόσεις ενημερωτικών εντύπων, περιοδικών κ.λ.π.

Ο καθορισμός του τόπου, χρόνου διάρκειας και των ειδικότερων αναγκών κάθε προγράμματος και εν γένει δραστηριότητας, καθώς και του οικονομικού τους κόστους καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., το οποίο μπορεί να μεταβιβάζει μέρος ή και όλη αυτή την ευθύνη σε εντεταλμένα όργανα του Σωματείου.

Το Σωματείο δρα σύμφωνα με τους προαναφερθέντες σκοπούς αφού λάβει γνώση των αναγκών των πληθυσμών στους οποίους απευθύνεται και με τη σύμφωνη γνώμη αυτών, διατηρώντας παράλληλα αναφαίρετο το δικαίωμα να αρνηθεί τη συμμετοχή του εφόσον κρίνει ότι δεν πληρούνται οι προϋποθέσεις παρέμβασης.

#### 6. ΠΟΡΟΙ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Πόροι του Σωματείου είναι:



- Τα ποσά που προέρχονται από συνδρομές ή έκτακτες εισφορές των μελών,
- Τα ποσά που προέρχονται από τη διοργάνωση εκδηλώσεων ή ενέργειες ευαισθητοποίησης του κοινού,
- Οι Κρατικές, Δημοτικές, Κοινοτικές ή Διακρατικές επιχορηγήσεις και οι πάσης φύσεως επιχορηγήσεις και χρηματοδοτήσεις από Ελληνικούς ή Διεθνείς Θεσμικού Φορείς,
  - Οι παροχές ή επιχορηγήσεις από οποιοδήποτε Ελληνικό ή Ξένο Νομικό ή Φυσικό Πρόσωπο Δημοσίου ή Ιδιωτικού Δικαίου
  - Οι παροχές, δωρεές, επιχορηγήσεις από άλλες Μη Κυβερνητικές Οργανώσεις, Εθελοντικές Οργανώσεις, Σωματεία,
  - Οι δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, καθώς και κάθε άλλη νόμιμη είσπραξη
  - Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση της περιουσίας του
  - Τα ποσά που προέρχονται από πάσης φύσεως ερανικές εισφορές.

Δωρεές, κληρονομίες, κληροδοσίες, επιχορηγήσεις ή κάθε άλλου είδους παροχές που υποχρεώνουν το Σωματείο σε ενέργειες αντίθετες με τους σκοπούς του ή με τις οποίες επιδιώκεται η με κάθε τρόπο παρέμβαση και έλεγχος της ειτουργίας του Σωματείου, δε γίνονται δεκτές.

#### 7. ΑΝΕΞΑΡΤΗΣΙΑ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ- ΣΧΕΣΕΙΣ ΜΕ ΑΛΛΕΣ ΕΝΩΣΕΙΣ

Το Σωματείο διαθέτει διοικητική και οικονομική αυτοτέλεια ως προς τη λειτουργία του και διέπεται μόνο από τις διατάξεις του παρόντος Καταστατικού και της κείμενης Σωματειακής Νομοθεσίας.

Επίσης, το Σωματείο δε δέχεται καμία παρέμβαση ή επιρροή και δρα ανεξάρτητα από κόμματα, κυβερνήσεις, πολιτικές ή θρησκευτικές οργανώσεις και ομάδες οποιασδήποτε μορφής.

Το Σωματείο μπορεί να συνεργάζεται ή να γίνεται μέλος σε άλλες ενώσεις, συνδέσμους, υπερκείμενα σωματεία, ομοσπονδίες, οργανώσεις, εθνικούς ή διεθνείς οργανισμούς με ίδιους ή παρόμοιους σκοπούς.

Το Σωματείο μπορεί να δημιουργήσει ή να συμβάλει στη δημιουργία άλλων μη κερδοσκοπικών φορέων (μη- κερδοσκοπική εταιρία, σωματείο, ίδρυμα, μη-

κυβερνητική οργάνωση κ.λ.π), εφόσον με την ίδρυσή τους ή με τη συμμετοχή τους σε αυτούς εξυπηρετούνται οι ευρύτεροι στόχοι και κατευθυντήριες γραμμές του.

#### 8. ΔΙΑΡΚΕΙΑ

Η διάρκεια του Σωματείου ορίζεται για αόριστο χρόνο.

## ΜΕΡΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

### ΜΕΛΗ ΤΟΥ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

#### 9. ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΜΕΛΟΥΣ

Τα Μέλη του Σωματείου διακρίνονται σε τακτικά, συνδεόμενα, επίτιμα και ευεργέτες. Η ιδιότητα του τακτικού ή του συνδεόμενου μέλους αποκτάται μετά από έγκριση του Διοικητικού Συμβουλίου που αποφασίζει για την αίτηση του ενδιαφερόμενου, το αργότερο εντός μηνός από την υποβολή της.

Δικαίωμα του εκλέγειν και εκλέγεσθαι έχουν μόνο τα τακτικά μέλη, εφόσον έχουν εκπληρώσει τις προς το Σωματείο υποχρεώσεις τους.

#### Τακτικά μέλη

Τακτικό μέλος μπορεί να γίνει κάθε ημεδαπό ή αλλοδαπό φυσικό πρόσωπο (άνω των 18 ετών) ή νομικό πρόσωπο, δημοσίου ή ιδιωτικού δικαίου και οποιασδήποτε



νομικής μορφής, εφόσον υποβάλλει ενυπόγραφη αίτηση προς το ΔΣ και προβεί στην καταβολή των δικαιωμάτων εγγραφής και της ετήσιας συνδρομής, η οποία ορίζεται από το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου.

Το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει για την αποδοχή της ή μη στην πρώτη μετά την υποβολή της αίτησης συνεδρίασή του. Αν το Διοικητικό Συμβούλιο απορρίψει την αίτηση ή δεν προβεί σε έκδοση απόφασης εντός μηνός από την υποβολή της, ο αιτών έχει δικαίωμα, να ζητήσει από τη Γενική Συνέλευση να αποφασίσει σε δεύτερο βαθμό για την εγγραφή του.

#### Συνδεόμενα Μέλη

Συνδεόμενο μέλος μπορεί να γίνει, μετά από αίτησή του, κάθε φυσικό πρόσωπο ηλικίας άνω των 14 ετών, εφόσον αποδέχεται το παρόν καταστατικό και εφόσον έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του προς το Σωματείο. Για την ηλικιακή ομάδα 14-18 ετών απαιτείται και η σύμφωνη γνώμη του κηδεμόνα.

#### Επίτιμα Μέλη

Επίτιμα Μέλη μπορούν να γίνουν, κατόπιν αποφάσεως του Δ.Σ. της εταιρείας, πρόσωπα που τυγχάνουν ειδικής αναγνώρισης για την εξαιρετική τους συμβολή στον τομέα της προστασίας των κοινωνικών δικαιωμάτων, έχουν διακριθεί για την κοινωνική και επιστημονική τους δράση και προσφορά και με τις ειδικές επιστημονικές τους γνώσεις και την εμπειρία τους μπορούν να συμβάλλουν στη διαμόρφωση των θέσεων του Σωματείου και της πολιτικής του.

Επίτιμα μέλη μπορούν να γίνουν εκτός από φυσικά πρόσωπα, και Οργανώσεις, μη κερδοσκοπικές εταιρείες, ενώσεις προσώπων και επιτροπές, ΝΠΙΔ και ΝΠΔΔ, φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Μη Κυβερνητικοί Οργανισμοί. Τα επίτιμα μέλη απαλλάσσονται της υποχρέωσης οικονομικής συνδρομής στο Σωματείο.

### Μέλη ευεργέτες

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου μπορεί να απονέμει την διάκριση του «μέλους – ευεργέτη» σε πρόσωπα που ενίσχυσαν με εξαιρετικό τρόπο το Σωματείο. Η τιμητική αυτή διάκριση μπορεί να απονεμηθεί και σε Οργανώσεις, εταιρείες, ενώσεις προσώπων και επιτροπές, ΝΠΙΔ και ΝΠΔΔ, φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και Μη κυβερνητικούς Οργανισμούς.

2. Όλα τα μέλη και οι συνεργάτες έχουν δικαίωμα πληροφόρησης των εργασιών του Σωματείου και συμμετοχής σ' αυτές.

3. Τα μέλη του Σωματείου κατά την εγγραφή τους λαμβάνουν γνώση του παρόντος καταστατικού και αποδέχονται ανεπιφύλακτα τους όρους του.

### 10. ΑΡΙΘΜΟΣ ΜΕΛΩΝ

Ο αριθμός των μελών του Σωματείου ορίζεται ως απεριόριστος.

Το Σωματείο μπορεί να εξακολουθεί να υπάρχει εφόσον τα τακτικά μέλη δεν είναι λιγότερα από είκοσι (20).

### 11. ΚΩΛΥΜΑΤΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΚΑΙ ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΥ ΜΕΛΟΥΣ

Δεν μπορεί να εγγραφεί μέλος στο Σωματείο όποιος στερήθηκε των πολιτικών του δικαιωμάτων συνεπεία αμετάκλητης ποινικής καταδίκης και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση, καθώς και όποιος καταδικάστηκε αμετάκλητα για εσχάτη προδοσία, ανθρωποκτονία από πρόθεση, κατασκοπία, κλοπή, ληστεία, υπεξαίρεση, δόλια

χρεοκοπία, δωροδοκία και δωροληψία, βιασμό, παραχάραξη, πλαστογραφία, απιστία, απάτη και εκβιασμό. Η αμετάκλητη καταδίκη οποιουδήποτε μέλους του Σωματείου για οποιοδήποτε από τα παραπάνω αδικήματα συνεπάγεται την αυτοδίκαιη έκπτωσή του από την ιδιότητα του μέλους.

Δεν γίνονται δεκτά ως συνδεόμενα ή τακτικά μέλη και εφόσον έχουν εγγραφεί διαγράφονται με απόφαση του ΔΣ όσοι ανήκουν σε οποιαδήποτε οργάνωση της οποίας οι θεμελιώδεις στόχοι και δράση αντιβαίνουν στους σκοπούς ή στις κατευθυντήριες γραμμές του Σωματείου. Διαγράφονται επίσης με απόφαση του ΔΣ μέλη που δημόσια εκμεταλλεύονται αθέμιτα την ιδιότητα του μέλους του Σωματείου για πολιτικό, οικονομικό ή άλλο ιδιαίτερο όφελος.

## 12. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΜΕΛΩΝ

Τα τακτικά και τα συνδεόμενα μέλη υποχρεούνται να καταβάλουν ετήσια εισφορά προς το Σωματείο ελάχιστου ύψους είκοσι (20,00) Ευρώ για τα συνδεόμενα μέλη και πενήντα (50,00) Ευρώ για τα τακτικά. Τα παραπάνω ποσά μπορεί να μεταβάλλονται κατά έτος με απόφαση του Δ.Σ., δεν μπορεί, όμως, να είναι κατώτερα των προαναφερόμενων. Η παράλειψη καταβολής συνδρομής μέλους επί διετία συνεπάγεται την διαγραφή του με απόφαση του ΔΣ μετά από έγγραφη ειδοποίηση του ταμία και προθεσμία 15 ημερών από τη λήψη της επιστολής. Εν τούτοις, προβλέπεται, στην περίπτωση αυτή, δυνατότητα επανεγγραφής.

Τα τακτικά μέλη υποχρεούνται:

- να καταβάλλουν τακτικά προς το Σωματείο την εισφορά τους
- να μετέχουν στις γενικές συνελεύσεις
- να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών του Σωματείου
- να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, τυχόν εσωτερικών κανονισμών και τις νόμιμες αποφάσεις του ΔΣ και της Γ.Σ.

Τακτικό μέλος που δεν εκπληρώνει το σύνολο των υποχρεώσεών του αυτών προς το Σωματείο μπορεί να μεταταγεί με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο του ανακοινώνεται εγγράφως ή με δική του αίτηση, στην κατηγορία των συνδεόμενων μελών.

Τα συνδεόμενα μέλη υποχρεούνται:

- να καταβάλλουν τακτικά τις προς το Σωματείο εισφορές τους
- να συμμορφώνονται με τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού
- να συμβάλλουν στην επίτευξη των σκοπών του Σωματείου.

### 13. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΜΕΛΩΝ

Όλα τα μέλη του Σωματείου έχουν ίσα δικαιώματα, σύμφωνα με τις διατάξεις και διακρίσεις του παρόντος καταστατικού. Δικαίωμα συμμετοχής και λόγου στη Γενική Συνέλευση έχουν όλα τα μέλη. Τα μέλη έχουν το δικαίωμα να αποχωρίσουν από το Σωματείο οποτεδήποτε.

### 14. ΔΙΑΓΡΑΦΗ ΜΕΛΟΥΣ

Με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου διαγράφεται από μέλος του Σωματείου κάθε μέλος, τακτικό ή συνδεόμενο, το οποίο αναπτύσσει δραστηριότητα αντίθετη με τους σκοπούς και τις αρχές του Σωματείου, παρεμποδίζει την εκτέλεση των αποφάσεων των οργάνων του Σωματείου, παραβιάζει τις διατάξεις του παρόντος καταστατικού, δεν τηρεί τις υποχρεώσεις του προς το Σωματείο ή εμπίπτει στις διατάξεις του άρθρου 10 του παρόντος.

## ΜΕΡΟΣ ΤΡΙΤΟ

### ΓΕΝΙΚΗ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗ

#### 15. ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΣΥΝΕΛΕΥΣΗΣ

##### Σύσταση και αρμοδιότητες της Γ.Σ.

Η Γενική Συνέλευση αποτελείται από τα τακτικά μέλη του Σωματείου, ταμειακά τακτοποιημένα. Η Γενική Συνέλευση είναι το ανώτατο όργανό του Σωματείου και αποφασίζει για κάθε θέμα που δεν υπάγεται στην αρμοδιότητα άλλου οργάνου.

Η Γενική Συνέλευση συνέρχεται τακτικά μεν μια φορά το χρόνο, έκτακτα δε κάθε φορά που αποφασίζει το Δ.Σ. ή το ζητήσει το 1/5 των μελών με έγγραφη αίτηση που απευθύνεται στο Δ.Σ. και που πρέπει να γράφει και τα θέματα προς συζήτηση. Οι έκτακτες Γ.Σ. πρέπει να συγκαλούνται μέσα σε 15 ημέρες από την ημερομηνία που υποβάλλεται η σχετική αίτηση.

Η πρόσκληση για τη Γενική Συνέλευση τοιχοκολλείται στα γραφεία του Σωματείου και αποστέλλεται ταχυδρομικά ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (εφόσον το μέλος έχει ορίσει την ηλεκτρονική αλληλογραφία ως μέσο επικοινωνίας) στα μέλη του Σωματείου δέκα (10) τουλάχιστον ημέρες πριν από την αρχική ημερομηνία σύγκλησης της Γ.Σ. και περιλαμβάνει υποχρεωτικά τον τόπο, την ημέρα και την ώρα σύγκλησης της Γ.Σ., καθώς και τα θέματα της ημερήσιας διάταξης.

Η Γ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία και συνεδριάζει έγκυρα όταν παρίστανται ή αντιπροσωπεύονται τα μισά από τα τακτικά μέλη που είναι ταμειακά

τακτοποιημένα. Εάν δεν υπάρχει απαρτία συγκαλείται ξανά μετά από 8 ημέρες. Στην περίπτωση της επαναληπτικής γενικής συνέλευσης η πρόσκληση προς τα μέλη του Σωματείου τοιχοκολλείται στα γραφεία του Σωματείου πέντε (5) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη διεξαγωγή της, ενώ δεν απαιτείται η αποστολή ιδιαίτερων προσκλήσεων προς τα μέλη. Η επαναληπτική Γενική Συνέλευση συνεδριάζει έγκυρα άσχετα από τον αριθμό των παρευρισκόμενων μελών.

Επιπλέον, μετά από την ερμηνεία της ως Γενικής Συνέλευσης  
συγκαταλέγεται και η Διοικητική Επιτροπή καθώς και  
Διοικητικό Συμβούλιο, κάθε είδους Επιτροπών καθώς και  
των Ελεγκτικών Επιτροπών.

#### Αντιπροσώπηση μελών στη Γ. Σ.

Τα ταμειακά τακτοποιημένα μέλη του Σωματείου μπορούν να συμμετέχουν στη Γενική Συνέλευση είτε αυτοπροσώπως, είτε αντιπροσωπευόμενο από άλλο τακτικό μέλος. Για την αντιπροσώπηση αυτή απαιτείται απλή έγγραφη εξουσιοδότηση του αντιπροσωπευόμενου, που ορίζει και τα θέματα, στα οποία επιθυμεί να αντιπροσωπευθεί.

Κάθε τακτικό μέλος μπορεί να αντιπροσωπεύει στη Γενική Συνέλευση τρία άλλα τακτικά μέλη κατ' ανώτατο όριο.

#### Διαδικαστικές λειτουργίες της Γ.Σ.

Κάθε Γενική Συνέλευση εκλέγει κατά την έναρξή της προεδρείο αποτελούμενο από τον Πρόεδρο και τον Γραμματέα της Γενικής Συνέλευσης.

Όλες οι αποφάσεις της Γενικής Συνέλευσης λαμβάνονται με φανερή ψηφοφορία (ονομαστική ή δια ανατάσεως των χεριών), εκτός αν πρόκειται για προσωπικά ζητήματα ή ζητήματα εμπιστοσύνης ή μομφής προς το Δ.Σ. ή για εκλογή μελών Δ.Σ. ή το ζητήσει το 1/3 των παρόντων μελών, οπότε διεξάγεται μυστική ψηφοφορία.

Στα θέματα ημερήσιας διάταξης της ετήσιας τακτικής γενικής συνέλευσης περιλαμβάνονται υποχρεωτικά ο απολογισμός του Δ.Σ. και της Ελεγκτικής Επιτροπής, καθώς και η εκλογή μελών του Δ.Σ. σύμφωνα με τη διαδικασία που

ορίζεται στο άρθρο 17 του παρόντος. Η Γενική Συνέλευση εγκρίνει τον προϋπολογισμό και τον απολογισμό της Διοίκησης.

ο-ς τρόπος πύξυς : αποφάσεις ορίζεται η απόφαση πλειοψηφία.

#### Εφορευτική επιτροπή

Οι αρχαιρεσίες διεξάγονται με τη μέριμνα τριμελούς Εφορευτικής Επιτροπής, που εκλέγεται από τα παρόντα μέλη της τακτικής Γ.Σ. και της οποίας προεδρεύει ο εκλεγόμενος από τα μέλη της πρόεδρος.

Η Εφορευτική Επιτροπή φροντίζει για όλα τα θέματα που έχουν σχέση με τις αρχαιρεσίες, στο τέλος δε της ψηφοφορίας κάνει τη διαλογή των ψήφων και είναι αυτή που ανακηρύσσει τους επιτυχόντες και τη σειρά επιτυχίας τους. Εκλογικό σύστημα ορίζεται το πλειοψηφικό. Για όλα αυτά συντάσσεται πρακτικό.

### **ΜΕΡΟΣ ΤΕΤΑΡΤΟ:**

#### **ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

##### 16. ΣΥΣΤΑΣΗ ΚΑΙ ΘΗΤΕΙΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Σωματείο διοικείται από το Διοικητικό Συμβούλιο, το οποίο αποτελείται από πέντε (5) τακτικά μέλη και δύο (2) αναπληρωματικά μέλη.

Δεν μπορούν να εκλεγούν μέλη του Δ.Σ. και εφόσον έχουν εκλεγεί, διαγράφονται με απόφαση του Δ.Σ. όσοι κατέχουν οποιαδήποτε αποφασιστικής σημασίας θέση στην ιεραρχία οποιουδήποτε κόμματος ή πολιτικής ή θρησκευτικής οργάνωσης.

Η θητεία του Διοικητικού Συμβουλίου ως ενιαίου οργάνου, ορίζεται πενταετής, με αφετηρία την ετήσια τακτική γενική συνέλευση κατά την οποία εκλέγεται. Τα μέλη του Δ.Σ. είναι ελεύθερα επανεκλέξιμα.

## 17. ΑΝΑΔΕΙΞΗ ΤΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ

Το Διοικητικό Συμβούλιο του Σωματείου εκλέγεται ως εξής:

### Υποβολή και καταγραφή υποψηφιοτήτων

Προκειμένου να καθίσταται δυνατή η έγκαιρη ενημέρωση των μελών του Σωματείου και ιδιαίτερα εκείνων που βρίσκονται σε αποστολές στο εξωτερικό, οι υποψηφιότητες για εκλογή στο Δ.Σ. υποβάλλονται εγγράφως στον Πρόεδρο του απερχόμενου Δ.Σ. το αργότερο πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία της αντίστοιχης ετήσιας τακτικής Γενικής Συνέλευσης.

Οι υποψηφιότητες καταγράφονται κατ' αλφαβητική σειρά σε ενιαίο κατάλογο, από τον οποίο κάθε τακτικό μέλος του Σωματείου επιλέγει με σταυρό τους υποψηφίους της προτίμησής του. Κατά τη ψηφοφορία κάθε τακτικό μέλος του Σωματείου έχει δικαίωμα τόσων σταυρών κατ' ανώτατο όριο, όσες και οι θέσεις του Διοικητικού Συμβουλίου. Εκλέγονται τα μέλη που συγκεντρώνουν τον μεγαλύτερο αριθμό ψήφων. Σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφισάντων υποψηφίων.

Η Γενική Συνέλευση εκλέγει, επίσης, με τον ίδιο τρόπο και με ξεχωριστό κατάλογο υποψηφιοτήτων, δύο αναπληρωματικά μέλη του Δ.Σ. Τα αναπληρωματικά μέλη συμμετέχουν στο Δ.Σ. χωρίς δικαίωμα ψήφου και η θητεία τους ορίζεται πενταετής. Σε περίπτωση κένωσης θέσεως τακτικού μέλους, η θέση πληρούται το αναπληρωματικό μέλος που πήρε τις περισσότερες ψήφους και σε περίπτωση ισοψηφίας γίνεται κλήρωση. Το αναπληρωματικό μέλος το οποίο υπεισέρχεται στη θέση του τακτικού έχει όλα τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις του και αναλαμβάνει τη θητεία.

## 18. ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΕ ΣΩΜΑ ΤΟΥ Δ.Σ.



Αμέσως μετά την εκλογή του το Διοικητικό Συμβούλιο συγκροτείται σε Σώμα και με μυστική ψηφοφορία εκλέγει τον Πρόεδρο, τον Αντιπρόεδρο, τον Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία.

#### 19. ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ Δ.Σ.

Το Δ.Σ. είναι αρμόδιο να αποφασίζει για κάθε υπόθεση που αφορά τη διοίκηση του Σωματείου και στη διαχείριση της περιουσίας του, εκτός από τις υποθέσεις εκείνες που κατά νόμο ή κατά το παρόν καταστατικό υπάγονται στην αρμοδιότητα της Γ.Σ.

Το Δ.Σ. δύναται με απόφασή του να εξουσιοδοτήσει μέλος ή μέλη του Σωματείου ενεργούντες ξεχωριστά ή από κοινού για να αναλαμβάνουν, αποσύρουν και εν γένει διακινούν καταθέσεις του Σωματείου σε τραπεζικούς λογαριασμούς μέχρι του ποσού που θα καθορίζεται με απόφαση του Δ.Σ., υπογράφουν διπλότυπες αποδείξεις και τα εντάλματα πληρωμών και εν γένει πληρώνουν και εισπράττουν για λογαριασμό του Σωματείου.

#### 20. ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΕΙΣ – ΑΠΑΡΤΙΑ – ΛΗΨΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Δ.Σ.

Το Δ.Σ. υποχρεούται να συνεδριάζει τουλάχιστον μία φορά ανά τρεις μήνες. Το Δ.Σ. βρίσκεται σε απαρτία, όταν παρίστανται τουλάχιστον τρία μέλη του. Οι αποφάσεις του Δ.Σ. λαμβάνονται με πλειοψηφία των παρόντων μελών. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

Το Δ.Σ. δύναται με απόφασή του να θεωρήσει ότι μέλος του που απουσιάζει αδικαιολόγητα σε τρεις συνεχείς συνεδριάσεις παραιτήθηκε και να προχωρήσει στην αντικατάστασή του κατά τα ανωτέρω.

#### 21. ΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Πρόεδρος εκπροσωπεί το Σωματείο ενώπιον κάθε Δικαστικής, Διοικητικής, Φορολογικής ή άλλης αρχής, ενώπιον κάθε τρίτου φυσικού ή νομικού προσώπου, σε όλες τις σχέσεις, δικαιοπραξίες και εκδηλώσεις.

Συγκαλεί τις συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου, στις οποίες και προεδρεύει. Συγκαλεί με απόφαση του ΔΣ τακτικές και έκτακτες Γενικές Συνελεύσεις. Φροντίζει γενικά για την τήρηση και εφαρμογή των Εσωτερικών Κανονισμών του Σωματείου και την τήρηση των αποφάσεων των ΓΣ και του Δ.Σ. λαμβάνοντας κάθε μέτρο προς εξασφάλιση των συμφερόντων του Σωματείου ακόμα και χωρίς απόφαση του Δ.Σ., εάν από την αναβολή κινδυνεύουν σοβαρά τα συμφέροντά του.

Ο Πρόεδρος μαζί με τον Ταμία υπογράφοντας από κοινού ανοίγουν, διακινούν και κλείνουν οποιονδήποτε λογαριασμό του Σωματείου σε οποιαδήποτε Τράπεζα και ανεξαρτήτως ποσού.

Ενεργεί κάθε άλλη πράξη που δεν ανατίθεται σε άλλο όργανο του Σωματείου.

## 22. ΑΝΤΙΠΡΟΕΔΡΟΣ

Ο Αντιπρόεδρος αναπληρώνει τον Πρόεδρο όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, σ' όλη την έκταση των δικαιωμάτων και καθηκόντων του και αναλαμβάνει όσες πρόσθετες υπηρεσίες ορίζονται από το Δ.Σ. Όταν ο Αντιπρόεδρος απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

## 23. ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ

Ο Γενικός Γραμματέας είναι ο εισηγητής και εκτελεστής των αποφάσεων του Δ.Σ. Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία του Δ.Σ. του Σωματείου, συντάσσει τα πρακτικά του Διοικητικού Συμβουλίου και των Γενικών Συνελεύσεων, υπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε εξερχόμενο έγγραφο, τηρεί το μητρώο μελών και φυλάσσει τη σφραγίδα του Σωματείου.

Το Γενικό Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

#### 24. TAMIAS

Ο Ταμίας τηρεί τα λογιστικά βιβλία, τις διπλότυπες αποδείξεις με τις οποίες εισπράττονται οι συνδρομές των μελών και τα διάφορα έσοδα του Σωματείου και ενεργεί όλες τις πληρωμές. Μπορεί να μεταβιβάζει ορισμένες από αυτές τις δικαιοδοσίες του στα εντεταλμένα όργανα του Σωματείου (π.χ. Λογιστήριο), διατηρώντας πάντοτε την ευθύνη της χρηστής οικονομικής διαχείρισης των πόρων του Σωματείου, σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ.

Ο Ταμίας υποχρεούται να καταθέσει σε οποιαδήποτε τράπεζα σε λογαριασμό του Σωματείου τα εισπραττόμενα χρήματα, με εξαίρεση ένα ποσό, το οποίο θα καθορίζεται κάθε φορά από το Δ.Σ., ανάλογα με τις προβλεπόμενες ανάγκες. Ο Ταμίας υποχρεούται να θέτει στη διάθεση του Δ.Σ. για έλεγχο το ταμείο του Σωματείου, όποτε αυτό ήθελε κρίνει αναγκαίο. Ο Ταμίας μεριμνά για την κανονική είσπραξη των συνδρομών και τηρεί ενήμερο το Δ.Σ. για τις καθυστερούμενες.

Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται να ασκήσει τα καθήκοντά του, τον αντικαθιστά άλλο μέλος του Δ.Σ. που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ.

#### 25. ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ

Για την καλύτερη και πληρέστερη επιτυχία των σκοπών του Σωματείου, το Δ.Σ. μπορεί να συγκροτεί ειδικές επιτροπές από μέλη, ή και μη, του Σωματείου, η αποστολή και το πλαίσιο της δραστηριότητας των οποίων θα καθορίζεται εκάστοτε με απόφαση του Δ.Σ.

## ΜΕΡΟΣ ΠΕΜΠΤΟ

### ΆΛΛΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

#### 26. ΕΛΕΓΚΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Η Ελεγκτική Επιτροπή (Ε.Ε.) εκλέγεται από τη Γ.Σ. και η θητεία της είναι ετήσια. Σε αυτήν μπορούν να μετέχουν όλα τα τακτικά μέλη του Σωματείου. Η Ε.Ε. απαρτίζεται από τρία τακτικά μέλη. Τα μέλη της δεν μπορούν να είναι μέλη του Δ.Σ.

Η ΕΕ βρίσκεται σε απαρτία και μπορεί να συνεδριάζει έγκυρα όταν είναι παρόντα δύο (2) από τα μέλη της. Πρόεδρος της ΕΕ ορίζεται εκείνος που συγκέντρωσε τις περισσότερες ψήφους, σε περίπτωση δε ισοψηφίας, διενεργείται κλήρωση μεταξύ των ισοψηφούντων.

Ο έλεγχος της οικονομικής διαχείρισης γίνεται κάθε χρόνο από την Ελεγκτική Επιτροπή και αφορά τον διαχειριστικό έλεγχο από 1<sup>ης</sup> Ιανουαρίου μέχρι 31<sup>η</sup> Δεκεμβρίου του προηγούμενου έτους. Η Ε.Ε. προβαίνει σε έλεγχο των βιβλίων και υποβάλλει τις έγγραφες εκθέσεις στη Γ.Σ.

Οι αποφάσεις λαμβάνονται με απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων μελών. Το μέλος που διαφωνεί μπορεί να διατυπώσει εγγράφως τη διαφωνία του. Σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η ψήφος του Προέδρου.

#### 27. ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Το καταστατικό του Σωματείου μπορεί να τροποποιηθεί με απόφαση της τακτικής ή έκτακτης Γ.Σ. του Σωματείου. Για τη λήψη της απόφασης αυτής απαιτείται η παρουσία του ½ των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών του Σωματείου και η πλειοψηφία των ¾ των παρόντων στη Γ.Σ. ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών, σύμφωνα με το άρθρο 99 του Α.Κ.

## 28. ΔΙΑΛΥΣΗ ΣΩΜΑΤΕΙΟΥ

Το Σωματείο μπορεί να διαλυθεί με απόφαση της Γενικής Συνέλευσης του Σωματείου. Για τη λήψη της αποφάσεως αυτής απαιτείται η παρουσία του ½ των ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών του Σωματείου και η πλειοψηφία των ¾ των παρόντων στη Γ.Σ. ταμειακώς τακτοποιημένων τακτικών μελών.

Σε περίπτωση διάλυσης του Σωματείου, η τελευταία Γενική Συνέλευση του Σωματείου αποφασίζει για τη διάθεση της περιουσίας του σε μη κερδοσκοπικό φορέα, ο οποίος υπηρετεί σκοπούς παρεμφερείς προς τους σκοπούς του Σωματείου.

## 29. ΙΣΧΥΣ ΤΟΥ ΚΑΤΑΣΤΑΤΙΚΟΥ

Κάθε τι που δεν προβλέπεται από το παρόν ρυθμίζεται από τη νομοθεσία περί Σωματείων και τον Αστικό Κώδικα.

Το καταστατικό αυτό, αποτελούμενο από είκοσι εννιά (29) άρθρα, διαβάστηκε και ψηφίστηκε κατ' άρθρο και στο σύνολό του από τα Ιδρυτικά Μέλη του, θα ισχύει δε από την καταχώρισή του στο τηρούμενο Δημόσιο Βιβλίο του Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.

Θεσσαλονίκη, .....

ΤΑ ΙΔΡΥΤΙΚΑ ΜΕΛΗ



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ-ΔΙΑΘΗΚΩΝ-  
ΣΩΜΑΤΕΙΩΝ-ΕΤΑΙΡΙΚΩΝ

**ΕΚΘΕΣΗ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ  
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ**

Το παρόν καταστατικό του/της ΣΩΜΑΤΕΙΟ με την επωνυμία **ΠΑΙΔΙΚΗ ΧΑΡΑ - CHILD'S HAPPINESS** κατατέθηκε σ' εμάς στις 15-10-2018 και καταχωρήθηκε στα βιβλία του ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ με Αριθμό Μητρώου **A.M. 10445** αναγνωρίσθηκε με την υπ' αριθμ. 188Σ/05-09-2018 απόφαση/διάταξη του ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

**ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ**  
ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ, 15/10/2018

Οι υπογραφές έχουν μπει στο πρωτότυπο.